

Klachtenformulier

Persoonlijke gegevens

Naam (de heer/mevrouw):

Straatnaam en huisnummer:

Postcode en Woonplaats:

Telefoon overdag:

E-mail:

Klacht betreft (kruis aan wat van toepassing is)

- ☐ Dienstverlening van Vastgoed zorgsector (medewerkers)
- ☐ Dienstverlening van de beheerder die namens Vastgoed zorgsector mijn woning en/of woongebouw verhuurt en technisch beheert
- ☐ Onderhoud van mijn woning en/of woongebouw
- ☐ Anders, namelijk

Omschrijving van de klacht

Op welke datum en plaats is de klacht ontstaan?

Heeft u over de klacht overleg gehad of gecorrespondeerd ? Zo ja, kunt u aangeven met wie en wanneer?

☐ Nee ☐ Ja

Hoe kan naar uw mening aan uw klacht tegemoet worden gekomen?

Overige opmerkingen:

Voeg eventuele voorgaande correspondentie en/of relevante kopieën van documenten die uw klacht verduidelijken als bijlage toe.

Datum en handtekening:

Stuur dit volledig ingevulde formulier met eventuele bijlagen toe aan info@vastgoed-zorgsector.nl, of per post naar:

Vastgoed zorgsector
t.a.v. het directiesecretariaat
Postbus 429
3500 AK UTRECHT

Een postzegel is niet nodig.